

**RENCANA KERJA TAHUNAN
TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI
TAHUN ANGGARAN 2019**



Contoh Renc
(masih t
engkap)

**PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
DINAS PENDIDIKAN**

TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI

Jl. Arah SMK Negeri 2 Gunungsitoli, Desa Sisarahiligamo, Kecamatan Gunungsitoli

KATA PENGANTAR

Taman Kanak-kanak merupakan salah satu satuan pendidikan anak usia dini pada jalur formal yang menyelenggarakan pendidikan anak usia dini bagi anak usia empat sampai dengan enam tahun. Taman Kanak-kanak (TK) memiliki peran yang sangat penting dan strategi dalam proses peletakan dasar pendidikan generasi bangsa pada masa mendatang. TK merupakan awal pendidikan yang diselenggarakan secara terstruktur dalam upaya pembentukan sumber daya manusia Indonesia agar kelak mampu menjadi generasi yang handal dan mampu membangun bangsanya serta memiliki harkat dan mertabat yang mampu bersaing dengan bangsa-bangsa lain di era globalisasi.

Pendidikan Anak Usia Dini sebagaimana dinyatakan dalam Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, bertujuan membangun anak didik mengembangkan berbagai potensi baik psikis dan emosional, kemandirian, kognitif, bahasa, fisik motorik, dan seni siap memasuki Sekolah Dasar. Melalui pendirian Taman Kanak-kanak sebagai salah satu satuan Pendidikan Anak Usia Dini diharapkan dapat menjadi wadah yang ada di tengah-tengah masyarakat, dan selanjutnya dikelola untuk kepentingan dan pemenuhan kebutuhan belajar masyarakat.

Oleh sebab itu, TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli yang telah didirikan di Desa Sisarahiligamo, Kec. Gunungsitoli ini untuk mendidik dan membina anak didik menjadi sumber daya manusia yang berkualitas. Anak adalah suatu sumber daya yang menyimpan potensi untuk dikembangkan secara optimal. Berkaitan dengan itu proses belajar mengajar harus memberi layanan kepada setiap anak didik agar potensi yang dimiliki berkembang dan berkelanjutan. Diharapkan pengelola, guru dan peserta didik di TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli senantiasa berupaya menjunjung tinggi peningkatan pengetahuan, keterampilan, kecakapan dan kemampuan-kemampuan yang terkait dengan bidang kepemimpinan, pengayaan materi pembelajaran, keterampilan dan kemasyarakatan. TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli merupakan satuan pendidikan milik Pemerintah Kota Gunungsitoli yang mencoba menjembatani peserta didik anak usia dini untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang pendidikan berikutnya, serta untuk membentuk kepribadian peserta didik yang santun, mantap dan mandiri.

Sehubungan dengan hal di atas maka perlu disusun Rencana Kerja Tahunan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli Tahun Anggaran 2019. Penyusunan Rencana Kerja Tahunan ini melibatkan berbagai komponen di antaranya dari Guru, Staf dan Komite TK. Semoga Rencana Kerja Tahunan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli ini dapat dilaksanakan sesuai dengan harapan yang telah direncanakan. Amin.

Gunungsitoli, 31 Desember 2018

Kepala,

DASTINI TELAUMBANUA, S.Pd.
NIP 19780805 200801 2 007

Contoh Rencana Kerja Tahunan
(masih tidak lengkap)

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Landasan Hukum.....	3
C. Komponen Rencana Kerja Kepala TK	5
D. Visi dan Misi.....	7
E. Tujuan dan Strategi.....	8
BAB II KONDISI OBYEKTIF	10
A. Sarana dan Prasarana.....	10
B. Rencana Operasional	12
C. Rencana Kerja	12
BAB III RENCANA PROGRAM TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI..	13
A. Rencana Strategi	13
B. Rencana Operasional	18
C. Rencana Kerja	21
BAB IV RENCANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA (RAPB)...	25
BAB V PENUTUP	27
LAMPIRAN	28
1. Izin Pendirian Satuan PAUD TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.....	28
2. Izin Operasional Satuan PAUD TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.....	29
3. Sertifikat NPSN Satuan PAUD TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.....	32
4. Struktur Organisasi TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli	33
5. Data Peserta Didik TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli	34
6. Data Guru dan Tenaga Kependidikan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli....	35
7. Tata Tertib Peserta Didik	38
8. Tata Tertib Guru dan Tenaga Kepegawaian.....	39

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab (Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003). Pendidikan merupakan aset penting bagi kemajuan sebuah bangsa. Oleh karena itu setiap warga negara harus dan wajib mengikuti jenjang pendidikan, baik jenjang pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, pendidikan menengah maupun pendidikan tinggi.

Pendidikan merupakan pilar tegaknya bangsa. Melalui pendidikanlah bangsa akan tegak mampu menjaga martabat. Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

Pendidikan nasional mempunyai visi terwujudnya sistem pendidikan sebagai pranata sosial yang kuat dan berwibawa untuk memberdayakan semua warga Negara Indonesia berkembang menjadi manusia yang berkualitas sehingga mampu dan proaktif menjawab tantangan zaman yang selalu berubah. Misi pendidikan nasional adalah (1) mengupayakan perluasan dan pemerataan kesempatan memperoleh pendidikan yang bermutu bagi seluruh rakyat Indonesia; (2) membantu dan memfasilitasi pengembangan potensi anak bangsa secara utuh sejak usia dini sampai akhir hayat dalam rangka mewujudkan masyarakat belajar; (3) meningkatkan kesiapan masukan dan kualitas proses pendidikan untuk mengoptimalkan pembentukan kepribadian

yang bermoral; (4) meningkatkan keprofesionalan dan akuntabilitas lembaga pendidikan sebagai pusat pembudayaan ilmu pengetahuan, keterampilan, pengalaman, sikap, dan nilai berdasarkan standar nasional dan global; dan (5) memberdayakan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pendidikan berdasarkan prinsip otonomi dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Pendidikan anak usia dini merupakan pendidikan yang paling fundamental karena perkembangan anak di masa selanjutnya sangat ditentukan oleh berbagai stimulasi bermakna yang diberikan sejak usia dini. Anak usia dini merupakan individu yang berbeda, unik, dan memiliki karakteristik tersendiri sesuai dengan tahapan usianya. Masa usia dini (0 – 6 tahun) merupakan masa keemasan (*golden age*), yang pada masa ini stimulasi seluruh aspek perkembangan berperan penting untuk tugas perkembangan selanjutnya. Perlu disadari bahwa masa-masa awal kehidupan anak merupakan masa terpenting dalam rentang kehidupan seseorang anak. Pada masa ini pertumbuhan otak sedang mengalami perkembangan yang sangat pesat (eksplosif).

Mengingat pentingnya masa ini, maka peran stimulasi berupa penyediaan lingkungan yang kondusif harus disiapkan oleh para pendidik, baik orang tua, guru, pengasuh ataupun orang dewasa lain yang ada di sekitar anak, sehingga anak memiliki kesempatan untuk mengembangkan seluruh potensinya. Potensi yang dimaksud meliputi aspek moral dan nilai-nilai agama, sosial, emosional dan kemandirian, kemampuan berbahasa, kognitif, fisik/motorik, dan seni. Pendidikan anak usia dini diberikan pada awal kehidupan anak untuk dapat berkembang secara optimal.

Upaya pengembangan harus dilakukan melalui kegiatan bermain agar tidak membuat anak kehilangan masa bermainnya. Bermain merupakan suatu kegiatan yang menyenangkan bagi anak, bermain juga membantu anak mengenal dirinya, dengan siapa ia hidup, serta lingkungan tempat ia hidup. Melalui bermain anak memperoleh kesempatan untuk berkreasi, bereksplorasi, menemukan, dan mengekspresikan perasaannya.

Pengembangan Pendidikan PAUD khususnya Taman Kanak-kanak dewasa ini semakin pesat dan diperlukan penanganan secara profesional demi

kemajuan satuan pendidikan. Dengan meningkatkan mutu dan layanan pada anak didik akan mampu mengembangkan potensi anak didik seoptimal mungkin. Keberhasilan pendidikan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli memberikan kontribusi yang sangat besar bagi perkembangan pada jenjang pendidikan selanjutnya. Untuk itu TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli harus mempunyai Rencana Kerja Tahunan agar di dalam pelaksanaan tugasnya mempunyai pedoman dan arah demi kemajuan satuan pendidikan dengan cara:

1. Merumuskan visi dan misi TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli;
2. Membuat perencanaan program jangka panjang dan jangka pendek dengan melibatkan unsur guru dan orang tua;
3. Mengorganisasikan semua kegiatan di TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli;
4. Memberi motivasi kepada guru dan tenaga pelaksana;
5. Melakukan supervisi secara kesinambungan;
6. Melakukan kegiatan Evaluasi Program; dan
7. Melaporkan semua kegiatan.

B. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 47 Tahun 2008 tentang Pembentukan Kota Gunungsitoli di Provinsi Sumatera Utara;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;

6. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
8. Peraturan Presiden Nomor 60 Tahun 2013 tentang Pengembangan Anak Usia Dini Holistik-Integratif;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 84 Tahun 2014 tentang Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 137 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Anak Usia Dini;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 146 Tahun 2014 tentang Kurikulum 2013 Pendidikan Anak Usia Dini;
12. Peraturan Daerah Kota Gunungsitoli Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Gunungsitoli;
13. Peraturan Walikota Gunungsitoli Nomor 47 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kota Gunungsitoli;
14. Peraturan Walikota Gunungsitoli Nomor 48 Tahun 2017 tentang Pendelegasian Wewenang Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan di Lingkungan Pemerintah Kota Gunungsitoli kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli;
15. Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli yang ditetapkan oleh Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli atas nama Walikota Gunungsitoli Nomor 503/002/DMPPTSP/IPSPAUD/2018 tanggal 4 Juli 2018;
16. Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli Nomor 421.1/2982-PAUD.PNF/2018 tentang Izin Operasional Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.

C. KOMPONEN RENCANA KERJA KEPALA TK

NO	Uraian Tugas	Semester I						Semester II					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	UMUM												
	1. Mengadakan Rapat Internal												
	2. Mengikutsertakan guru dalam peraturan												
	3. Mengadakan kegiatan selama liburan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli												
	4. Merayakan kegiatan hari besar agama												
	5. Kegiatan kesenian/pentas seni siswa												
	6. Merayakan hari besar Nasional												
II.	KURIKULUM												
	1. Menyusun Jadwal Kegiatan dan Jadwal Pembelajaran												
	2. Menyusun Program Tahunan												
	3. Menyusun Program Semester												
	4. Menyusun RPPM/ RPPH												
	5. Memeriksa RPPM/ RPPH												
	6. Menyusun kegiatan EKSTRAKURIKULER												
	7. Penyampaian LPPAD/SKTP												
	8. Mengadakan Kegiatan Tengah Semester												
	9. Mengikuti KKG/KKKTK												

NO	Uraian Tugas	Semester I						Semester II					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
III.	PESERTA DIDIK												
	1. Penerimaan Peserta Didik Baru												
	2. Pembagian Kelompok/Mutasi Peserta Didik												
	3. Melaksanakan Program PB												
	4. Menyampaikan Laporan Pribadi Peserta Didik												
IV.	PERSONALIA												
	1. Pengadaan Guru/Pegawai												
	2. Pengusulan Kenaikan Pangkat												
	3. Mengusahakan Kesejahteraan Guru/Pegawai												
	4. Pembagian Tugas Guru/Pegawai												
	5. Penilaian Kinerja Guru dan Penilaian Prestasi Kerja Guru/Pegawai												
	6. Pembinaan Personal												
V.	GEDUNG SARANA/ PRASARANA												
	1. Inventaris Gedung												
	2. Inventarisasi Barang Invertaris												
	3. Inventarisasi Buku dan Alat Kegiatan												
	4. Pengadaan Sarana/Prasarana												

NO	Uraian Tugas	Semester I						Semester II					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	5. Pengaturan Barang/Halaman TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli												
VI.	KEUANGAN												
	1. Menyusun RAPBS												
	2. Mengatur Penerimaan Keuangan												
	3. Mengelola Keuangan												
	4. Mempertanggungjawabkan Keuangan												
VII.	HUBUNGAN KEMASYARAKATAN												
	1. Rapat dengan Orangtua Peserta Didik/atau Komite TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli												
	2. Kerjasama dengan Instansi Terkait												
	3. Hubungan dengan Lembaga Pemerintah/Swasta												
	4. Hubungan dengan Satuan PAUD Negeri/Swasta Lain												
	5. Hubungan dengan Mass Media												
	6. Hubungan dengan Organisasi Profesi												

D. VISI DAN MISI TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI

1. Visi

“Membentuk Generasi yang Sehat, Ceria, Kreatif, Disiplin, Mandiri dan Berakhlak Mulia”

2. Misi

- a. Mengembangkan perilaku hidup bersih, sehat, dan berakhlak mulia secara mandiri;
- b. Menyelenggarakan layanan pendidikan anak usia dini secara holistik integratif;
- c. Memfasilitasi kegiatan belajar anak yang efektif dan menyenangkan sesuai dengan tahap perkembangannya;
- d. Membangun kerjasama dengan dinas pendidikan, orang tua, masyarakat, dan pihak terkait dalam rangka pengelolaan TK yang profesional dan berdaya saing nasional; dan
- e. Memotivasi guru-guru TK untuk meningkatkan profesionalisme guru melalui pendidikan dan pelatihan guru PAUD;

E. TUJUAN DAN STRATEGI

1. Tujuan

- a. Terwujudnya anak yang sehat, disiplin, mandiri dan berakhlak mulia dan dapat menjalankan kepercayaan sesuai dengan ajaran agamanya sejak dini;
- b. Terwujudnya anak yang peduli terhadap diri sendiri, teman dan lingkungan sekitarnya;
- c. Terciptanya anak yang mampu berfikir, berkomunikasi, dan kreatif;
- d. Terciptanya iklim belajar yang kondusif bagi penyelenggaraan pendidikan anak; dan
- e. Terwujudnya guru-guru yang mampu mengembangkan potensi dan minat anak sesuai dengan tahap perkembangan anak.

2. Strategi

Agar Rencana Kerja Tahunan dapat terlaksana sesuai yang diharapkan maka terdapat beberapa hal yang harus dilaksanakan, antara lain:

- a. Melakukan konsultasi dan koordinasi dengan pihak terkait tentang penyusunan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi program;
- b. Melakukan sosialisasikan tentang Rencana Kerja Tahunan ke semua pihak;
- c. Melakukan kerja sama dengan Komite TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli, tokoh masyarakat dan pemangku kepentingan dalam melaksanakan program;
- d. Menyampaikan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan program yang telah dilaksanakan kepada semua pihak secara transparan dan akuntabel.

Contoh Rencana Kerja Tahunan
(masih tidak lengkap)

BAB II

KONDISI OBYEKTIF

A. SARANA DAN PRASARANA

TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli berdiri pada tanggal 4 Juli 2018 melalui Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli yang ditetapkan oleh Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli atas nama Walikota Gunungsitoli Nomor 503/002/DPMPTSP/IPSPAUD/2018 tanggal 4 Juli 2018 dan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli Nomor 421.1/2982-PAUD.PNF/2018 tanggal 5 Juli 2018 tentang Izin Operasional Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli. Peresmian dan Pembukaan Tahun Pelajaran Baru 2018/2019 TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli oleh Walikota Gunungsitoli dilaksanakan pada tanggal 16 Juli 2018 bertempat di Gedung TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli (eks Bangunan SMP Negeri 6 Gunungsitoli yang kegiatan belajar mengajarnya telah pindah ke gedung baru).

Pendirian TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli berawal dari kunjungan lapangan Bapak Walikota Gunungsitoli pada bulan April 2018 di SMP Negeri 6 Gunungsitoli dan surat Kepala Desa Sisarahiligamo, Kec. Gunungsitoli No. 145/148/SG/IV/2018 tanggal 18 April 2018 perihal Usul Sekolah TK Negeri Gunungsitoli di Desa Sisarahiligamo yang mengusulkan kepada Bapak Walikota Gunungsitoli agar bangunan lama SMP Negeri 6 Gunungsitoli dijadikan TK Negeri Gunungsitoli di Desa Sisarahiligamo.

Menindaklanjuti hal tersebut, dilaksanakan rapat yang dipimpin oleh Asisten I Bidang Pemerintahan dan Kesra Setda Kota Gunungsitoli pada tanggal 17 Mei 2018 tentang pembahasan usul Kepala Desa Sisarahiligamo tersebut di atas. Seterusnya Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli menugaskan tim untuk melaksanakan survei lapangan di lokasi pertapakan bangunan lama SMP Negeri 6 Gunungsitoli dengan hasil bahwa gedung lama SMP Negeri 6 Gunungsitoli yang terdiri dari 3 (tiga) ruangan layak dialihfungsikan menjadi tempat pelaksanaan pembelajaran satuan pendidikan Taman Kanak-kanak.

Dengan persetujuan Bapak Walikota Gunungsitoli atas telaahan staf Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli, maka Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli melakukan langkah-langkah pendirian unit sekolah baru satuan pendidikan anak usia dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli, antara lain:

1. menggagas dan melaksanakan pertemuan dengan Kepala Perangkat Daerah terkait, Kepala Desa se-lingkungan Desa Sisarahiligamo, dan penghibah tanah a.n. Pdt. Yasozisokhi Telaumbanua, S.Th., MH. pada hari Senin, 25 Juni 2018 yang dipimpin oleh Bapak Sekretaris Daerah Kota Gunungsitoli bertempat di Ruang Rapat Sekretaris Daerah Kota Gunungsitoli;
2. memperbaharui Surat Hibah Tanah yang sebelumnya untuk pertapakan SMP Negeri 6 Gunungsitoli tertanggal 10 Juni 2011 dengan Surat Pelepasan Hak Atas Tanah Tanpa Ganti Rugi tertanggal 26 Juni 2018 setelah terlebih dahulu dilakukan pengukuran atas lahan pertapakan gedung lama SMP Negeri 6 Gunungsitoli yang dialihfungsikan menjadi lahan pertapakan gedung TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli seluas 1.100 m² (22 m x 50 m);
3. mengusulkan Izin Pendirian TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli kepada Bapak Walikota Gunungsitoli d.p. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli, serta melengkapi ketentuan persyaratan administratif dan persyaratan teknis sebagaimana dimaksud pada Pasal 4 Permendikbud No. 84 Tahun 2014. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli atas nama Walikota Gunungsitoli telah menerbitkan Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli Nomor 503/002/DMPPTSP/IPSPAUD/2018 tanggal 4 Juli 2018;
4. menerbitkan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli Nomor 421.1/2982-PAUD.PNF/2018 tanggal 5 Juli 2018 tentang Izin Operasional Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli;
5. mengajukan penerbitan Nomor Pokok Satuan Pendidikan Nasional (NPSN) ke PDSP-K Kemdikbud di Jakarta pada tanggal 5 Juli 2018. NPSN

69978611 atas nama TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli telah diterbitkan oleh Kemdikbud;

6. melakukan penerimaan peserta didik baru sejak tanggal 2 Juli 2018 s.d. 13 Juli 2018 berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Kota Gunungsitoli No. 422/4771-DIK/2018 tanggal 29 Juni 2018 hal Pemberitahuan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.

Peserta didik yang telah terdaftar di TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli sejumlah 61 orang.

B. PESERTA DIDIK

TAHUN PELAJARAAN	JUMLAH SISWA
2018/2019	61 orang
2017/2018	- orang
2016/2017	- orang
2015/2016	- orang
2014/2015	- orang

C. GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

NO	JABATAN	JUMLAH PERSONIL
1.	Plt. Kepala TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli	1 orang PNS
2.	Guru Kelas TK	3 orang PNS; 1 orang GTT
3.	Tenaga Administrasi	1 orang PTT

BAB III
RENCANA PROGRAM
TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI
TAHUN ANGGARAN 2019

A. RENCANA STRATEGI (RENSTRA) TAHUN 2019–2023

NO	KEGIATAN	TAHUN				
		2019	2020	2021	2022	2023
1.	SARANA DAN PRASARANA a. Pengadaan Ruang Kelas Baru beserta Perabotnya b. Pengadaan Ruang Kepala TK c. Pengadaan Kamar Mandi d. Pengadaan Ruang Guru e. Pengadaan Sarana/Prasarana Area Kegiatan f. Pengadaan Karpet g. Pengadaan Meubilair h. Pengadaan Tempat Sepatu i. Pengadaan Meja/Kursi Guru Kelas j. Pengecatan Gedung k. Pengadaan Pajangan Hasil Karya Peserta Didik l. Pengadaan Loker Tempat Tas Anak m. Pengadaan Kipas Angin n. Pengadaan Ruang Perpustakaan					

NO	KEGIATAN	TAHUN				
		2019	2020	2021	2022	2023
	<ul style="list-style-type: none"> o. Pengadaan Ruang Bermain Bebas di Dalam Kelas p. Pengadaan Laptop, Printer dan LCD Proyektor q. Pengadaan Alat Bermain di Luar Kelas r. Pengadaan Buku Perpustakaan s. Pengadaan Rak Buku Perpustakaan t. Pengadaan Pagar u. Pengecatan Ruang Kelas dengan Gambar 					
2.	<p>PENINGKATAN MUTU</p> <p>a. Guru</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Pendidikan dan Pelatihan Implementasi Kurikulum 2013 2) Pendidikan dan Pelatihan peningkatan mutu Kepala dan/atau Guru Kelas TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli 3) Seminar/Workshop 4) Lomba Kreativitas Guru 5) Lomba Guru Berprestasi 6) Lomba Kepala TK Berprestasi 7) Lomba Kerja Guru 8) Pusat Kegiatan Gugus 					

NO	KEGIATAN	TAHUN				
		2019	2020	2021	2022	2023
	9) Kelompok Kerja Guru 10) Kelompok Kerja Kepala Taman Kanak-kanak 11) Pelatihan Model Pembelajaran 12) Studi Banding 13) Out Bound b. Peserta Didik 1) Pengembangan moral, agama, Emonsional dan Kemandirian 2) Pengembangan kemampuan Dasar, bahasa, kognitif, Fisik/Motorik, Seni. 3) Pengembangan Kreatifitas: a) Menari b) Melukis c) Musik d) Pentas Seni Siswa 4) Program Pengembangan Diri a) Berenang b) Belanja c) Karya Wisata d) Kegiatan lomba					

NO	KEGIATAN	TAHUN				
		2019	2020	2021	2022	2023
	<ul style="list-style-type: none"> e) Pentas Seni Siswa 5) Program Pemberian Makanan Tambahan 					
3.	<p>PEMBERDAYAAN ORANG TUA/WALI PESERTA DIDIK</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pertemuan Orang tua/Wali Peserta Didik b. Pengadaan Makanan Tambahan c. Lomba dalam rangka Hari Ibu d. Panitia Pentas Seni Siswa 					
4.	<p>KEMITRAAN DENGAN INSTANSI TERKAIT</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pemerintah Pusat <ul style="list-style-type: none"> 1) Bantuan Alat Permainan Edukatif 2) Pengadaan Buku Koleksi PAUD 3) Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Perabotnya 4) Pembangunan Ruang Kelas Baru 5) Rehabilitasi Jamban dan Sanitasi b. Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli c. BP-PAUD dan Dikmas Sumatera Utara d. UPT Puskesmas Kecamatan Gunungsitoli (Vitamin A, Imunisasi, Pemeriksaan Kesehatan) 					

NO	KEGIATAN	TAHUN				
		2019	2020	2021	2022	2023
5.	PEMBERDAYAAN KOMITE TK a. Peningkatan Kesejahteraan Guru b. Peningkatan Honorarium Guru Tidak Tetap dan Pegawai Tidak Tetap					

Contoh Rencana Kerja Tahunan
(masih tidak lengkap)

B. RENCANA OPERASIONAL (RENOP) TAHUN ANGGARAN 2019

NO	KEGIATAN	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<p>SARANA DAN PRASARANA</p> <p>a. Pengadaan Ruang Kelas Baru beserta Perabotnya</p> <p>b. Pengadaan Taman Bermain di Halaman TK</p> <p>c. Pengadaan Loker Tempat Tas Anak</p> <p>d. Pengadaan Kipas Angin</p> <p>e. Pengadaan Tempat Sepatu</p> <p>f. Pengadaan LCD Proyektor</p> <p>g. Pengadaan Rak Buku Perpustakaan</p> <p>h. Pengadaan Alat Permainan Edukatif</p>												
2.	<p>PENINGKATAN MUTU</p> <p>a. Guru</p> <p>1) Pendidikan dan Pelatihan Implementasi Kurikulum 2013</p> <p>2) Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Mutu Kepala atau Guru Kelas TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli</p>												

NO	KEGIATAN	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	3) Lomba Kreatifitas Guru 4) Lomba Guru Berprestasi 5) Lomba Kepala TK Berprestasi 6) Lomba Kerja Guru 7) Pusat Kegiatan Gugus 8) Kelompok Kerja Guru 9) Pelatihan Model Pembelajaran b. Peserta Didik 1) Pentas Seni Siswa 2) Lomba dalam rangka HUT Kemerdekaan RI 3) Lomba Mewarnai Gambar 4) Lomba dalam rangka Hari Anak Nasional 5) Peringatan Natal 2019 dan Tahun Baru 2020												
3.	PEMBERDAYAAN ORANG TUA/WALI PESERTA DIDIK a. Pertemuan Orangtua/Wali Peserta Didik b. Pengadaan Makanan Tambahan												

NO	KEGIATAN	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.	c. Panitia Pentas Seni Siswa KEMITRAAN DENGAN INSTANSI TERKAIT a. Pemerintah Pusat 1) Bantuan Alat Permainan Edukatif 2) Pengadaan Buku Koleksi PAUD 3) Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Perabotnya 4) Pembangunan Ruang Kelas Baru 5) Rehabilitasi Jamban dan Sanitasi b. Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli c. BP-PAUD dan Dikmas Sumatera Utara d. UPT Puskesmas Kec. Gunungsitoli												
5.	PEMBERDAYAAN KOMITE TK a. Peningkatan Kesejahteraan Guru b. Peningkatan Honorarium Guru Tidak Tetap dan Pegawai Tidak Tetap												

C. RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN ANGGARAN 2019

NO	KEGIATAN	SUMBER DANA	WAKTU	PELAKSANA	HAMBATAN
1.	<p>SARANA DAN PRASARANA</p> <p>a. Pengadaan Ruang Kelas Baru beserta Perabotnya</p> <p>b. Pengadaan Taman Bermain di Halaman TK</p> <p>c. Pengadaan Loker Tempat Tas Anak</p> <p>d. Pengadaan Kipas Angin</p> <p>e. Pengadaan Tempat Sepatu</p> <p>f. Pengadaan LCD Proyektor</p> <p>g. Pengadaan Rak Buku Perpustakaan</p> <p>h. Pengadaan Alat Permainan Edukatif</p>	<p>APBD Kota Gunungsitoli TA 2019</p> <p>Komite TK</p> <p>Komite TK</p> <p>DAK Nonfisik BOP PAUD</p> <p>DAK Nonfisik BOP PAUD</p> <p>Komite TK</p> <p>DAK Nonfisik BOP PAUD</p> <p>Komite TK</p>	<p>Triwulan II (April–Juni 2019)</p> <p>Triwulan I (Januari–Maret 2019)</p> <p>Triwulan III (Juli–September 2019)</p> <p>Triwulan IV (Oktober–Desember 2019)</p> <p>Triwulan I (Januari–Maret 2019)</p> <p>Triwulan II (April–Juni 2019)</p> <p>Triwulan III (Juli–September 2019)</p> <p>Triwulan IV (Oktober–Desember 2019)</p>	<p>Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli</p> <p>Komite TK</p> <p>Komite TK</p> <p>Kepala TK</p> <p>Kepala TK</p> <p>Komite TK</p> <p>Kepala TK</p> <p>Komite TK</p>	
2.	<p>PENINGKATAN MUTU</p> <p>a. Guru</p> <p>1) Pendidikan dan Pelatihan Implementasi Kurikulum 2013</p>	<p>Swadana</p>	<p>Februari 2019</p>	<p>HIMPAUDI</p>	

NO	KEGIATAN	SUMBER DANA	WAKTU	PELAKSANA	HAMBATAN
	2) Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Mutu Kepala atau Guru Kelas TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli	Swadana	Maret 2019	IGTKI	
	3) Lomba Kreatifitas Guru	Swadana	April 2019	Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli	
	4) Lomba Guru Berprestasi	Swadana	Mei 2019	Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli	
	5) Lomba Kepala TK Berprestasi	Swadana	Agustus 2019	Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli	
	6) Lomba Kerja Guru	Swadana	September 2019	Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli	
	7) Pusat Kegiatan Gugus	Swadana	Oktober 2019	PKG Kec. Gunungsitoli	
	8) Kelompok Kerja Guru	Swadana	November 2019	KKG Bijaksana Kec. Gunungsitoli	
	9) Pelatihan Model Pembelajaran	Swadana	Desember 2019	HIMPAUDI	
	b. Peserta Didik				
	1) Pentas Seni Siswa	DAK Nonfisik BOP PAUD	Triwulan I (Januari–Maret 2019)	Kepala TK	
	2) Lomba dalam rangka HUT Kemerdekaan RI	DAK Nonfisik BOP PAUD	Triwulan II (April–Juni 2019)	Kepala TK	

NO	KEGIATAN	SUMBER DANA	WAKTU	PELAKSANA	HAMBATAN
3.	3) Lomba Mewarnai Gambar	DAK Nonfisik BOP PAUD	Triwulan III (Juli–September 2019)	Kepala TK	
	4) Lomba dalam rangka Hari Anak Nasional	DAK Nonfisik BOP PAUD	Triwulan III (Juli–September 2019)	Kepala TK	
	5) Peringatan Natal 2019 dan Tahun Baru 2020	DAK Nonfisik BOP PAUD	Triwulan IV (Oktober–Desember 2019)	Kepala TK	
	PEMBERDAYAAN ORANGTUA/WALI PESERTA DIDIK			Kepala TK	
	a. Pertemuan Orangtua/Wali Peserta Didik	DAK Nonfisik BOP PAUD	Juni & Desember 2019	Kepala TK	
	b. Pengadaan Makanan Tambahan	DAK Nonfisik BOP PAUD	Januari–Desember 2019	Kepala TK	
c. Panitia Pentas Seni Siswa	Swadana	Triwulan II (April–Juni 2019)	Kepala TK		
4.	KEMITRAAN DENGAN INSTANSI TERKAIT				
a.	Pemerintah Pusat				
1)	Bantuan Alat Permainan Edukatif	Bantuan Pemerintah (APBN)	April 2019	Kepala TK	
2)	Pengadaan Buku Koleksi PAUD	DAK Fisik (APBN)	Mei 2019	Kepala TK	
3)	Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Perabotnya	DAK Fisik (APBN)	Juni 2019	Kepala TK	

NO	KEGIATAN	SUMBER DANA	WAKTU	PELAKSANA	HAMBATAN
	4) Pembangunan Ruang Kelas Baru 5) Rehabilitasi Jamban dan Sanitasi	DAK Fisik (APBN) DAK Fisik (APBN)	Juli 2019 Agustus 2019	Kepala TK Kepala TK	
	b. Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli	DAK Nonfisik BOP PAUD		Kepala TK	
	c. BP-PAUD dan Dikmas Sumatera Utara	Bantuan Pemerintah (APBN)	September 2019	Kepala TK	
	d. UPT Puskesmas Kec. Gunungsitoli	Swadaya	Oktober 2019	Kepala TK	
5.	PEMBERDAYAAN KOMITE TK				
	a. Peningkatan Kesejahteraan Guru	Komite TK	Juni & Desember 2019	Komite TK	Keuangan
	b. Peningkatan Honorarium Guru Tidak Tetap dan Pegawai Tidak Tetap	Komite TK	Januari-Desember 2019	Komite TK	

Contoh Rencana Kerja Tahunan
(masih tidak lengkap)

BAB IV

**RENCANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA SATUAN PENDIDIKAN (RAPBS)
TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI TAHUN ANGGARAN 2019**

NO.	RENCANA PENDAPATAN		RENCANA BELANJA					KET
	SUMBER DANA	JUMLAH (Rp)	NO	PROGRAM	URAIAN KEGIATAN	WAKTU	JUMLAH (Rp)	
1.	Saldo Kas Tahun Lalu	Rp	1	Program Sekolah	a. Pengembangan Standar Tingkat Pencapaian Perkembangan Anak		Rp	
2.	Pendapatan Rutin:				b. Pengembangan Standar Isi		Rp	
a.	Gaji Guru/Pegawai PNS	Rp			c. Pengembangan Standar Proses		Rp	
b.	Tunjangan Profesi Guru	Rp			d. Pengembangan Standar Penilaian		Rp	
c.	Dana Tambahan Penghasilan Guru PNS Non-Sertifikasi	Rp			e. Pengembangan Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan		Rp	
d.	Insentif Guru Non PNS	Rp			f. Pengembangan Standar Sarana dan Prasarana		Rp	
e.	Honorarium Guru Kontrak Daerah	Rp			g. Pengembangan Standar Pengelolaan		Rp	
3.	DAK Nonfisik BOP PAUD	Rp			h. Pengembangan Standar Pembiayaan		Rp	
4.	DAK Fisik	Rp			2.	Belanja Rutin		
5.	Bantuan Pemerintah Pusat (APBN)	Rp	a. Gaji Guru/Pegawai PNS				Rp	
6.	APBD Kota Gunungsitoli TA 2019 (Pengadaan Ruang Kelas Baru beserta Perabotnya)	Rp	b. Tunjangan Profesi Guru				Rp	

NO.	RENCANA PENDAPATAN		RENCANA BELANJA					KET	
	SUMBER DANA	JUMLAH (Rp)	NO	PROGRAM	URAIAN KEGIATAN	WAKTU	JUMLAH (Rp)		
7	Pendapatan Asli Sekolah:				c. Dana Tambahan Penghasilan Guru PNS Non-Sertifikasi		Rp		
	a. Sumbangan Orangtua/Wali Peserta Didik	Rp			d. Insentif Guru Non PNS		Rp		
	b. Uang Pendaftaran Peserta Didik	Rp	3.	Belanja Lainnya	e. Honorarium Guru Kontrak Daerah		Rp		
	c. Uang Kegiatan	Rp			a. Belanja Barang/Jasa		Rp		
	d. Uang Surat Keterangan Tamat Belajar	Rp			b. Belanja Pemeliharaan		Rp		
	e. Uang Makan Bersama	Rp			c. Belanja Lainnya		Rp		
JUMLAH		Rp	JUMLAH					Rp	

Contoh Rencana
(masih tidak)

BAB V

PENUTUP

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Mahakuasa, atas rahmat dan hidayah-Nya Rencana Kerja Tahunan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli telah tersusun. Semoga Rencana Kerja tahunan ini bisa bermanfaat untuk kemajuan dan perkembangan TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli serta untuk meningkatkan etos kerja para pelaksana di TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli. Dan tidak lupa kami mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terselesainya Rencana Kerja Tahunan TK ini.

Mengetahui:
Pengawas TK,

Gunungsitoli, 31 Desember 2018

Kepala,

ROSNAR TANJUNG, S.Pd.AUD
NIP 19620702 198303 2 004

DASTINI TELAUMBANUA, S.Pd.
NIP 19780805 200801 2 007

Menyetujui:

a.n. Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli,
Kepala Bidang Pembinaan PAUD
dan Pendidikan Nonformal,

ELIFATI WARUWU, S.Pd.SD., M.M.
PEMBINA
NIP 19710728 199412 1 001

PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
PERIZINAN TERPADU SATU PINTU
 ALAN PANCASEA NO.21 Telp/Fax. (0639) 21886
 GUNUNGSITOLI

IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
 NOMOR : 503/002 /DPMPPTSP/IPS/PAUD/2018

I. BERDASARKAN :

1. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Nomor 84 Tahun 2014 Tentang Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini;
2. Peraturan Walikota Gunungsitoli Nomor 48 Tahun 2017 tentang Pen dele gasian Wewenang Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan di Lingkungan Pemerintah Kota Gunungsitoli kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli;

II. MEMPERHATKAN :

1. Surat Permohonan Saudara **KURNIA ZEBUA, SE., M.Si** Nomor 421.1/2908-PAUD/PNF/2018 tanggal 29 Juni 2018;
2. Berita Acara Peninjauan Lokasi tanggal 3 Juli 2018;

III. MEMBERI IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI KEPADA :

- Nama PAUD	: TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI
- Alamat	: JL. ARAH SMK NEGERI 2 GUNUNGSITOLI DESA SISARAHILIGAWO KECAMATAN GUNUNGSITOLI
- Nama Penyelenggara	: DINAS PENDIDIKAN KOTA GUNUNGSITOLI
- Alamat	: JL. LAOWO KM. 2,5 DESA DAHANA TABALOGO KECAMATAN GUNUNGSITOLI
- Penanggungjawab	: KURNIA ZEBUA, SE., M.Si
- Akta Notaris	: -

IV. KETENTUAN YANG WAJIB DIPATUHI :

1. Pemegang Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) berlaku untuk dan atas nama Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) "TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI", dan tidak dapat dialihkan kepada pihak lain atau badan swasta lainnya.
2. Pemegang Izin wajib mematuhi segala ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli sebagai penyelenggara bertanggungjawab atas segala biaya yang dibutuhkan untuk kelancaran kegiatan belajar mengajar di Pendidikan Anak Usia Dini TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI.
4. Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli melengkapi papan nama PAUD, papan data guru PAUD dan siswa.
5. TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI melaksanakan petunjuk teknis yang ditetapkan oleh Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli.
6. Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ini berlaku sampai dengan adanya pencabutan izin.
7. Penyelenggara dan/atau TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI wajib merencanakan Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) melalui pengurusan Izin Operasional Penyelenggara Pendidikan Anak Usia Dini di Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli.
8. Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ini dapat dicabut dan dinyatakan batal tanpa tuntutan ganti rugi apabila ketentuan pada angka 1 s.d 7 di atas tidak dipenuhi.
9. Penyelenggara tidak diperkenankan menjual/gunakan tempat usaha dan/atau kegiatan usaha dan/atau segala sesuatu yang termasuk dalam izin untuk tujuan dan/atau kepentingan yang tidak sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

V. BIAYA : Rp. 0,- (Nol Rupiah)

Demikian Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ini diberikan untuk dapat dipergunakan sepenuhnya dan apabila ditemukan hari terdapat kekeliruan atau kesalahan atau gangguan dan/atau resiko yang berdampak akan diadakan perbaikan/perubahan/dicabut izin sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Gunungsitoli
 pada tanggal : 4 Juli 2018
 a.n WALIKOTA GUNUNGSITOLI
 KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
 PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU
 KOTA GUNUNGSITOLI,


 DEBLAWATI ZEGA, SH, M.Si
 Pembina
 NIP. 19751213 200112 2 005

Tembusan dituasampaikan kepada :

1. Bapak Walikota Gunungsitoli
2. Bp. Sekda Kota Gunungsitoli
3. Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli
4. Kepala Dinas Pesisir Perikanan dan Kelautan Kota Gunungsitoli
5. Camat Gunungsitoli
6. Adu ditasampaikan kepada yang bersangkutan untuk dipertahankan sebagaimana mestinya.



PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
DINAS PENDIDIKAN

Jalan Laowo Km. 2,5 Desa Dahana Tabaloho Kecamatan Gunungsitoli
email: sekretariat_disdikgusit@yahoo.com

GUNUNGSITOLI

KEPUTUSAN
KEPALA DINAS PENDIDIKAN KOTA GUNUNGSITOLI

NOMOR 421.1/2982-PAUD.PNF/2018

TENTANG

IZIN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI

KEPALA DINAS PENDIDIKAN KOTA GUNUNGSITOLI,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar anak memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut, perlu dilakukan pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan bagi anak usia dini;
- b. bahwa dalam pengelolaan dan penyelenggaraan Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli di Desa Sisarahiligamo, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli perlu adanya izin operasional;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli tentang Izin Operasional Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 47 Tahun 2008 tentang Pembentukan Kota Gunungsitoli di Provinsi Sumatera Utara;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah

terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;

6. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
8. Peraturan Presiden Nomor 60 Tahun 2013 tentang Pengembangan Anak Usia Dini Holistik-Integratif;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 84 Tahun 2014 tentang Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 137 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Anak Usia Dini;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 146 Tahun 2014 tentang Kurikulum 2013 Pendidikan Anak Usia Dini;
12. Peraturan Daerah Kota Gunungsitoli Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Gunungsitoli;
13. Peraturan Walikota Gunungsitoli Nomor 47 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kota Gunungsitoli;

Memperhatikan : Izin Pendirian Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli yang ditetapkan oleh Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Gunungsitoli atas nama Walikota Gunungsitoli Nomor 503/002/DPMPPTSP/IPSPAUD/2018 tanggal 4 Juli 2018.

MEMUTUSKAN:

MENETAPKAN :

KESATU : Memberikan Izin Operasional kepada Satuan Pendidikan Anak Usia Dini:

Nama : **TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI**
NPSN : *(dalam pengurusan)*
Alamat : Jalan Arah SMK Negeri 2 Gunungsitoli
Desa Sisarahiligamo, Kec. Gunungsitoli
Desa : Sisarahiligamo
Kecamatan : Gunungsitoli
Kota : Gunungsitoli
Provinsi : Sumatera Utara

- KEDUA Satuan Pendidikan Anak Usia Dini sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU menyelenggarakan program pendidikan bagi anak berusia 4 (empat) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun dengan prioritas usia 5 (lima) dan 6 (enam) tahun.
- KETIGA : Dalam pengelolaan dan penyelenggaraan Satuan Pendidikan Anak Usia Dini sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU berpedoman pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 137 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Anak Usia Dini secara bertahap, terencana dan berkelanjutan khususnya dalam memenuhi standar penyelenggaraan Taman Kanak-kanak paling lama 3 (tiga) tahun sejak izin operasional ini ditetapkan.
- KEEMPAT : Dalam penyelenggaraan kegiatannya, Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli bertanggung jawab dan menyampaikan laporan secara berkala kepada Kepala Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli.
- KELIMA : Izin Operasional Satuan Pendidikan Anak Usia Dini TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli ini berlaku selama kegiatan belajar mengajar terlaksana dengan baik dan lancar, dengan ketentuan bahwa dapat dicabut dan dinyatakan batal apabila sudah tidak lagi menyelenggarakan kegiatan layanan Pendidikan Anak Usia Dini dan/atau dinyatakan tidak layak berdasarkan hasil evaluasi.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gunungsitoli
pada tanggal 05 Juli 2018

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KOTA GUNUNGSITOLI,



MURNIA ZEBUA, SE., M.Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP 19620113 198103 1 001

Tembusan Yth.:

1. Walikota Gunungsitoli (sebagai laporan);
2. Direktur Jenderal Pembinaan PAUD dan Pendidikan Masyarakat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan di Jakarta;
3. Direktur Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Ditjen PAUD dan Dikmas, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan di Jakarta;
4. Kepala Badan Pengembangan PAUD dan Dikmas Sumatera Utara di Medan.



Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli
Prov. Sumatera Utara

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia
No. 3574/G4/KL/2009 Tahun 2009
Tentang Nomor Pokok Sekolah Nasional
Menerbitkan



SERTIFIKAT
NPSN
Nomor Pokok Sekolah Nasional

69978611

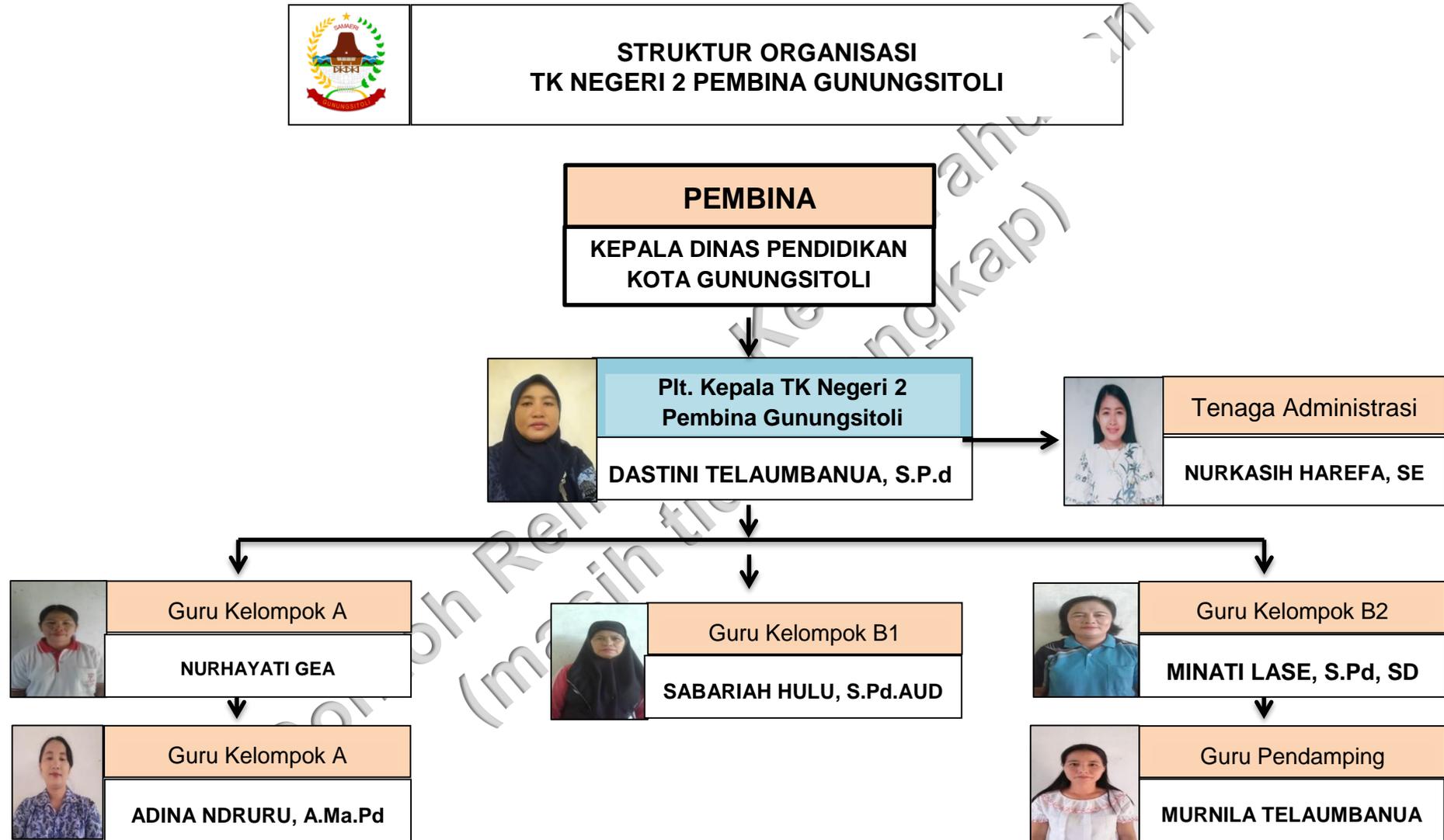
Diberikan Kepada :

TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI
Jl. Arah SMK Negeri 2 Gunungsitoli, Desa Sisarahiligamo, Kecamatan Gunungsitoli
Sisarahili Gamo Kec. Gunungsitoli Kota Gunungsitoli Prov. Sumatera Utara
SK Ijin Operasional : 421.1/2982-PAUD.PNF/2018
Tanggal SK Ijin Operasional : 05-07-2018

Gunungsitoli, 18 Juli 2018
Dinas Pendidikan Kota Gunungsitoli
Kepala Dinas

KURNIA ZEBUA, SE, M.Si
NIP : 196201131981031001

Lampiran 4



Lampiran 5

**DAFTAR GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

No.	Nama PTK	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	NUPTK	NIK	NIP	Status Kepegawaian	Jenis PTK	Jenjang Pendidikan Terakhir
1	DASTINI TELAUMBANUA	Gunungsitoli	05-08-1978	2137756657300070	1204014508780000	197808052008012000	PNS	Guru Kelas	S1
2	MINATI LASE	HILIGODU	10-03-1972	6335750652300070	1278015003720000	197203102011012000	PNS	Guru Kelas	S1
3	SABARIAH HULU	GUNUNGSITOLI	30-05-1964	2862742643300040	1204017005640000	196405302007012000	PNS	Guru Kelas	S1
4	NURHAYATI GEA	MOAWO	21-09-1973	4253751653300060	1204016109730000	197309212008012000	PNS	Guru Kelas	SMA / sederajat
5	ADINA NDRURU	SIFAOROASI GOMO	01-01-1986	2433764667220000	1214174101860000	198601012011012000	PNS	Guru Pendamping	D2
6	MURNILA TELAUMBANUA	SISARAHILI GAMO	22-05-1988		1204016205880000		Guru Honor Sekolah	Guru Pendamping	SMA / sederajat

Gunungsitoli, 31 Desember 2018

Kepala,

DASTINI TELAUMBANUA, S.Pd.
NIP 19780805 200801 2 007

Lampiran 6

**DAFTAR PESERTA DIDIK TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

No.	Nama Peserta Didik	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Alamat Peserta Didik	Nama Rombongan Belajar
1	BEATRISIA ADELIMA ZEGA	P	Gunungsitoli	05-05-2013	Mazingo	Kelompok A1
2	CELSY KAYLEN HAREFA	P	Gunungsitoli	19-03-2013	Hilihao	Kelompok A1
3	CHARISTA NIBENIA HAREFA	P	Gunungsitoli	23-12-2014	Dusun III Desa Hilihao	Kelompok A1
4	DAMAI PEMULIHAN TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	21-05-2014	Sisarahili Gamo	Kelompok A1
5	FARMAN TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	12-06-2014	Sisarahili Gamo	Kelompok A1
6	GABRIEL ALVARO TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	01-04-2015	Sisarahiligamo	Kelompok A1
7	GAFRIEL OZUI TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	06-10-2014	Desa Sisarahili Gamo	Kelompok A1
8	HANNY RATNASARI WARUWU	P	Fahandrona	14-04-2015	Fahandrona	Kelompok A1
9	LESTIN CERIA HAREFA	P	Gunungsitoli	21-08-2014	Sisarahili gamo	Kelompok A1
10	NOFITA ANGGREANI HAREFA	P	Gunungsitoli	16-11-2014	Desa Hilihao	Kelompok A1
11	SAMUEL EPAFRODITUS TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	23-08-2015	Sisarahiligamo	Kelompok A1
12	SUNDAYANI ALVIVAGA LAIA	P	Gunungsitoli	11-01-2015	Jl. Ewalida	Kelompok A1
13	TETI MURNI TELAUMBANUA	P	Gunungsitoli	21-09-2014	Dusun II Desa Hilihao	Kelompok A1
14	TITO TEGUH HAREFA	L	Gunungsitoli	26-07-2014	Desa Hilihao	Kelompok A1
15	VANDERS ARFAN MENDROFA	L	Gunungsitoli	21-12-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok A1
16	ADE RACHEL AMANDA GEA	P	Gunungsitoli	10-01-2014	Desa Hilihao	Kelompok A2
17	ANDY FEBRYANUS HAREFA	L	Gunungsitoli	07-02-2014	Desa Hilihao	Kelompok A2
18	BEATRYCE GRETA BELLVANIA LAOLI	P	Gunungsitoli	24-04-2014	Desa Ehosakhozi	Kelompok A2
19	DAVID KRISTIAN LASE	L	Gunungsitoli	23-10-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok A2
20	DISMAR NDRURU	L	Orahili Huruna	11-11-2013	Desa Sisarahiligamo	Kelompok A2
21	ELLAS JULIANA TELAUMBANUA	P	Sisarahili Gamo	04-07-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok A2

22	IMAN MESRAH TELAUMBANUA	P	Gunungsitoli	18-10-2013	Desa Sisarahiligamo	Kelompok A2
23	JENIUS PRICYLIA HAREFA	P	Gunungsitoli	26-08-2013	Dusun II Desa Hilihao	Kelompok A2
24	JOISMAN TELAUMBANUA	L	Sisarahili Gamo	20-10-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok A2
25	JUL FRENGKI THIRTY ONE HAREFA	L	Gunungsitoli	30-07-2013	Hilihao	Kelompok A2
26	MARTALENTA BELLAZA GLACE TELAUMBANUA	P	Sisarahili Gamo	02-03-2014	Sisarahiligamo	Kelompok A2
27	MICHAEL PUTRA TELAUMBANUA	L	Sisarahili Gamo	18-03-2014	Sisarahili Gamo	Kelompok A2
28	PANCA KARTIKA TELAUMBANUA	P	Gunungsitoli	05-03-2014	Sisarahili Gamo	Kelompok A2
29	SOFAN RIUS TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	21-01-2014	Sisarahili Gamo	Kelompok A2
30	TRISMAN HAGA TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	08-03-2014	Dusun III Desa Sisarahili Gamo	Kelompok A2
31	CERIA MURNI HAREFA	P	Hilihao	25-08-2012	Dusun I Desa Hilihao	Kelompok B1
32	CINDI LARAS HAREFA	P	Hilihao	07-12-2012	Desa Hilihao	Kelompok B1
33	DEVIRYANTO TELAUMBANUA	L	Sisarahiligamo	22-12-2012	Sisarahiligamo	Kelompok B1
34	GANDA PUTRA HAREFA	L	Gunungsitoli	26-11-2012	Dusun II Desa Hilihao	Kelompok B1
35	HAYKEL FIRST OKTAVIAMAN HAREFA	L	Gunungsitoli	27-10-2012	Desa Hilihao	Kelompok B1
36	HELEN SOFIA GEA	P	Hilihao	05-12-2012	Hilihao	Kelompok B1
37	HERMAN ARTUR KRISTIAN HAREFA	L	Hilihao	26-11-2012	Desa Hilihao Dusun II	Kelompok B1
38	NETTY KRISTIAN TELAUMBANUA	P	Sisarahiligamo	24-08-2012	Sisarahiligamo	Kelompok B1
39	NOVE PUTRA TELAUMBANUA	L	Sisarahiligamo	11-11-2012	Sisarahiligamo	Kelompok B1
40	OKTAVIANI TELAUMBANUA	P	Sisarahiligamo	17-10-2012	Sisarahiligamo	Kelompok B1
41	PITA NANSARI TELAUMBANUA	P	Pekan Baru	16-12-2012	Sisarahiligamo	Kelompok B1
42	PUTRA RAHMAT HAREFA	L	Gunungsitoli	03-05-2013	Dusun I Hilihao	Kelompok B1
43	RIZSKI HAREFA	L	Gunungsitoli	09-06-2013	Dusun II Desa Hilihao	Kelompok B1
44	RONIWAN PRATAMA TELAUMBANUA	L	Gunungsitoli	16-01-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok B1
45	WASTI HAREFA	P	Gunungsitoli	16-06-2013	Dusun I Hilihao	Kelompok B1
46	BERKAT IMAN TELAUMBANUA	L	Sisarahiligamo	24-05-2013	Sisarahili gamo	Kelompok B2
47	CHELSEA FLORET TELAUMBANUA	P	Sisarahili gamo	23-02-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok B2
48	ELSA SELFIAN TELAUMBANUA	P	Gunungsitoli	12-09-2012	Hilimbowa Oloro	Kelompok B2
49	FELDI MARSELIUS HAREFA	L	Hilihao	17-03-2013	Desa Hilihao	Kelompok B2

50	FELIX AMOLISI HULU	L	Gunungsitoli	19-09-2012	Desa Sisarahili Gamo	Kelompok B2
51	JOEL THEOPHILUS HAREFA	L	Hilihao	01-02-2013	Desa Hilihao	Kelompok B2
52	LARASANTI KRISTIANI WARUWU	P	Sisarahili Gamo	11-02-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok B2
53	LENI KRISTIANI TELAUMBANUA	P	Sisarahili Gamo	07-02-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok B2
54	LOREN PRISKILA GEA	P	Gunungsitoli	04-03-2013	Dusun II Desa Hilihao	Kelompok B2
55	LUNA AURELIA TELAUMBANUA	P	Sisarahiligamo	13-08-2012	Desa Sisarahili Gamo	Kelompok B2
56	MARFEL REYNAN CRISTIAN HAREFA	L	Sisarahili Gamo	21-05-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok B2
57	PERLINDUNGAN GEA	L	Hilihao	27-02-2013	Dusun II Desa Hilihao	Kelompok B2
58	STEVANI TELAUMBANUA	P	Sisarahiligamo	12-02-2013	Sisarahiligamo	Kelompok B2
59	TANIA TELAUMBANUA	P	Sisarahiligamo	30-06-2013	Sisarahili Gamo	Kelompok B2
60	TRYNITA PAOLINE GULO	P	Gunungsitoli	11-06-2013	Desa Sisarahili Gamo	Kelompok B2
61	WELVAN TELAUMBANUA	L	Sisarahili Gamo	03-03-2013	Sisarahiligamo	Kelompok B2

Gunungsitoli, 31 Desember 2018

Kepala,

DASTINI TELAUMBANUA, S.Pd.
NIP 19780805 200801 2 007

Contoh Rencana Kerja
(masih tidak lengkap)



**PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
DINAS PENDIDIKAN
TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI**

Jalan Arah SMK Negeri 2 Gunungsitoli Desa Sisarahiligamo, Kec. Gunungsitoli
GUNUNGSITOLI

**TATA TERTIB PESERTA DIDIK
TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI**

1. Waktu masuk sekolah:
 - a. Kelompok A : mulai pukul 07.30 WIB sampai 10.00 WIB
 - b. Kelompok B : Mulai pukul 07.30 WIB sampai 10.00 WIB
2. Seragam yang harus dipakai:
 - a. Senin – Selasa : Rok/Celana + Rompi Biru Dan Hem Biru Muda
 - b. Rabu – Kamis : Bawah merah dan hem kuning
 - c. Jumat : Baju Olahraga
 - d. Sabtu : Baju Olahraga
 - e. Semua siswa diwajibkan memakai seragam yang telah ditentukan.
3. Pada waktu kegiatan belajar siswa tidak boleh membawa uang dan keluar dari ruang kelas.
4. Siswa dilarang memakai perhiasan kecuali anting-anting.
5. Orang tua siswa/pengantar dilarang masuk kelas pada waktu kegiatan belajar mengajar.
6. Bila tidak masuk sekolah harap memberi keterangan/surat.

Demikian tata tertib TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.

Gunungsitoli, 31 Desember 2018

Kepala,

DASTINI TELAUMBANUA, S.Pd.
NIP 19780805 200801 2 007



PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI DINAS PENDIDIKAN TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI

Jalan Arah SMK Negeri 2 Gunungsitoli Desa Sisarahiligamo, Kec. Gunungsitoli

GUNUNGSITOLI

TATA TERTIB GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TK NEGERI 2 PEMBINA GUNUNGSITOLI

I. GURU

A. Waktu Mengajar

1. Jam kerja guru mulai pukul 07.00 WIB – 11.00 WIB.
2. Semua guru harus hadir 15 menit sebelum kegiatan belajar dimulai.
3. Guru yang terlambat supaya memberitahukan kepada Kepala TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.
4. Guru yang tidak hadir karena sakit/hal yang lain harus memberitahukan secara tertulis kepada Kepala TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.
5. Tidak mengajar karena sakit lebih dari dua hari harus ada surat keterangan dokter.
6. Pukul 07.00 WIB semua guru harus sudah siap di kelas masing-masing.
7. Pada waktu kegiatan bermain bebas semua guru mengawasi dan mengevaluasi.
8. Pada waktu kegiatan belajar mengajar guru harus berupaya menggunakan alat bantu mengajar.
9. Pada akhir kegiatan belajar, guru mengutamakan anak didiknya sampai ke pintu dan menyerahkan pada penjemputnya.
10. Bagi anak-anak yang terlambat dijemput agar dijaga sampai penjemputnya datang.
11. Guru yang tidak bertugas/mengajar agar membantu guru yang sedang mengajar.

B. Kewajiban-Kewajiban Guru

1. Ketentuan seragam:
 - Senin – Selasa : **Baju Keki**
 - Rabu : **Baju Abu-abu**
 - Kamis – Jum'at : **Batik Sekolah/Seragam Sekolah/Batik Gunungsitoli**
 - Sabtu : **Olahraga**

2. Menaati kurikulum TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli dan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab.
3. Membuat RPPM dan RPPH dan melaksanakan proses belajar mengajar berlangsung.
4. RPPM dan RPPH harus selalu ada di TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.
5. Membimbing anak sesuai dengan ketentuan antara lain:
 - Tidak boleh mengancam anak atau menakut-nakuti;
 - Tidak boleh membeda-bedakan anak satu dengan yang lainnya;
 - Menjaga kerukunan sesama guru;
 - Memakai bahasa Indonesia yang baik dan benar;
 - Tidak bersikap kasar terhadap anak;
 - Tidak mengeluarkan kata yang kotor;
 - Bersikap ramah dan sayang kepada anak.
6. Selalu menjaga kebersihan kelas.
7. Memperluas pengetahuan, terutama pengetahuan dalam bidang pendidikan dan pengembangan Kelompok Bermain.
8. Bersikap sopan terhadap siapapun dan selalu ramah dalam segala hal tingkah laku.
9. Berpakaian sopan tidak memakai make up yang mencolok.
10. Selalu mengikuti kegiatan sekolah yang diadakan diluar proses belajar mengajar.

C. Larangan-larangan yang harus diperhatikan

1. Menggunakan buku-buku terlarang.
2. Memberikan pekerjaan rumah pada anak.
3. Memberikan kegiatan yang menyimpang dari kurikulum.
4. Memberikan ancaman/hukuman badan dan tindakan kasar terhadap anak didik.
5. Memakai pakaian yang tidak sesuai dengan kedinasan.

II. TENAGA PELAKSANA/PEGAWAI

A. Waktu Bekerja

1. Semua pegawai pelaksana TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli harus datang pada waktu yang ditentukan.
2. Jika tidak hadir harus memberitahukan kepada Kepala TK Negeri 2 Pembina Gunungsitoli.
3. Jika tidak masuk lebih dari 2 hari harus ada surat keterangan dokter.
4. Tidak boleh meninggalkan pekerjaan pada jam kantor.
5. Jika akan meninggalkan kantor pada jam kerja belum selesai harus menulis dalam buku catatan izin.

6. Menyelesaikan pekerjaan sampai tuntas.

B. Larangan-larangan yang harus diperhatikan

1. Memakai pakaian yang tidak sesuai dengan kedinasan.
2. Mengeluarkan kata-kata kotor dan tidak sopan.
3. Berlaku tidak adil sesama karyawan.
4. Berlaku kasar terhadap anak didik.

III. Lain-lain

1. Hal-hal yang belum tercantum pada tata tertib ini akan diberitahukan lebih lanjut.
2. Tata tertib ini harus dipatuhi dan ditaati dengan penuh kesadaran pribadi.

Gunungsitoli, 31 Desember 2018

Kepala,

DASTINI TELAUMBANUA, S.Pd.
NIP 19780805 200801 2 007

Contoh Rencana Kerja Tahunan
(masih tidak lengkap)